

УТВЕРЖДАЮ
Директор ТОГАУ «СПОР № 4 «Мичуринск»
А.Г. Медведев
«02» января 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления платных услуг населению, оказываемых
Тамбовским областным государственным автономным учреждением
«Спортивная школа олимпийского резерва № 4 «Мичуринск»**

I. Общие положения.

1.1. Положение о предоставлении платных услуг населению (далее - платные услуги), оказываемых Тамбовским областным государственным автономным учреждением «Спортивная школа олимпийского резерва № 4 «Мичуринск» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 12.01.1996 № 7 «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 04.12.2007 N 329 «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Уставом Тамбовского областного государственного автономного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва №4 «Мичуринск» (далее – Учреждение) в целях привлечения дополнительных финансовых средств для Учреждения.

1.2. Настоящее Положение распространяется на Учреждение.

1.3. Положение определяет порядок организации предоставления платных услуг Учреждением населению и распределения средств, полученных за оказанные платные услуги.

1.4. Платные услуги – это услуги, оказываемые Учреждением за соответствующую плату физическим и юридическим лицам.

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

1.5. Оказание платных услуг осуществляется Учреждением с целью:

- реализации права граждан на удовлетворение дополнительных потребностей;
- оптимизации использования имеющихся материально-технических, кадровых и финансовых ресурсов, стимулирования внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышения качества оказываемых услуг;
- привлечения дополнительных финансовых средств для развития Учреждения;
- укрепления материально-технической базы Учреждения;
- содержания имущества;
- приобретения товаров, материальных ценностей;
- оплаты транспортных расходов;
- организации и проведения физкультурно-оздоровительных, спортивных и культурно-массовых мероприятий.

1.6. Настоящее Положение устанавливает основные правила предоставления платных услуг и требования, предъявляемые к Учреждению при предоставлении

платных услуг, порядок расчетов за предоставляемые платные услуги, порядок учета средств, получаемых Учреждением за оказание платных услуг.

II. Порядок предоставления платных услуг.

2.1. Учреждение имеет право оказывать платные услуги:

- предоставление физкультурно-оздоровительных услуг по посещению спортивного зала, зала групповых занятий, тренажерного зала, бассейна для плавания, пользование сауной и солярием.

2.2. Учреждение обязано обеспечить граждан бесплатной и достоверной информацией, размещенной в доступном для обзора месте:

- о режиме работы;
- о порядке предоставления и получения платных услуг;
- о перечне платных услуг с указанием их стоимости.

2.3. Отношения между Заказчиком услуг и Учреждением (Исполнителем) оформляются платежными документами, подтверждающими факт предоставления услуг.

2.4. Учреждение создает условия для предоставления платных услуг (приобретает и ремонтирует спортивный инвентарь, оборудование, тренажеры и т.д.)

2.5. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

2.6. Платные услуги могут осуществляться с привлечением специалистов, с которыми заключается договор гражданско-правового характера.

III. Порядок формирования, учета и ценообразование платных услуг.

3.1. Оплата за оказываемые Учреждением услуги осуществляется в наличной или безналичной форме.

3.2. Учет доходов ведется в журнале операций с безналичными денежными средствами, согласно приказу Минфина Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учёта, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями и методических указаний по их применению».

3.3. Тарифы на платные услуги определяются на основе расчетной калькуляции с учетом экономической обоснованности затрат и уровня рентабельности, результатов деятельности Учреждения по итогам работы за период действия ранее утвержденных цен.

3.4. Расчет с физическими лицами за предоставление платных услуг осуществляется Учреждением по кассовому чеку в размере, установленном приказом Тамбовского областного государственного автономного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва №4 «Мичуринск» от 02.01.2022 №2 тарифах на платные услуги, оказываемых населению ТОГАУ «СШОР №4 «Мичуринск».

3.5. Оплата по договору за оказание услуг физкультурно-оздоровительных, спортивных и культурно-массовых услуг в тренажерном зале с предприятиями, учреждениями, организациями, другими юридическими лицами производится путем наличных и безналичных расчетов.

3.6. Доходы, полученные от платных услуг, поступают в полное распоряжение Учреждения.

3.7. Основаниями для пересмотра цен на платные услуги являются:

- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами;
- изменение уровня цен на материальные ресурсы на величины более чем на 5%;
- изменение в действующем законодательстве Российской Федерации.

IV. Направление использования доходов.

4.1. Приоритетными направлениями расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг, являются:

- проведение физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых и иных мероприятий в Учреждении, приобретение спортивного инвентаря, оборудования и тренажеров для улучшения материально технической базы учреждения, для предоставления платных услуг, приобретение спортивного инвентаря, оборудования и тренажеров для спортсменов, которые проходят программы спортивной подготовки по олимпийским видам спорта в Учреждении, приобретение экипировки для спортсменов, которые проходят программы спортивной подготовки по олимпийским видам спорта в Учреждение, оплата командировочных расходов сотрудникам, спортсменам Учреждения, оплата расходов спортсменов и тренеров Учреждения в соревнованиях, спортивно-тренировочных сборах и иных мероприятиях относящихся к тренировочному процессу, транспортные услуги – 20 % от общего дохода;
- договоры гражданско-правового характера, жилищно-коммунальные расходы – 10% от общего дохода;
- на прочие расходы, в том числе приобретение расходных материалов для обеспечения функционирования объекта, приобретение оборудования для осуществления рабочего процесса сотрудников Учреждения, приобретение организационной техники, приобретение канцелярских и хозяйственных товаров – 20% от общего дохода;
- заработная плата сотрудников Учреждения – 50% от общего дохода.

Распределение денежных средств на оплату труда работников, занятых оказанием платных услуг производится с учетом индивидуального вклада каждого работника.

4.2. Контроль за организацией и качеством выполнения платных услуг, ценой и правильностью взимания платы осуществляет в пределах своей компетенции Управление по физической культуре и спорту Тамбовской области и другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации и Тамбовской области возложена проверка деятельности государственных спортивных учреждений.

V. Порядок оплаты платных услуг населению.

5.1. Услуги, указанные в перечне «платных услуг», предоставляются физическому лицу (лицам) после оплаты. Оплата за оказание услуг физическим лицам: физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных, а также за плавание в бассейне, занятие в тренажерном зале, зале групповых занятий, спортивном зале, пользование сауной и солярием производится внесением наличных средств в кассу или на лицевой счет Учреждения. По просьбе клиента может быть оформлен договор (приложение №1) для дальнейшего личного пользования.

5.2. Оплата за оказание услуг юридическим лицам: физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных, а также за плавание в бассейне, занятие в тренажерном зале, зале групповых занятий, спортивном зале, пользование сауной и солярием производится после оформления договора (приложение №2) и внесения наличных денежных средств или безналичных по кассовому чеку или на лицевой счет Учреждения.

5.3. Оплата за пользование спортивным инвентарем осуществляется по договору (приложение №3) после внесения наличных денежных средств или безналичных по кассовому чеку или на лицевой счет Учреждения.

5.4. В конце рабочего времени ежедневно работник Учреждения, ответственный за прием наличных денежных средств, сдает директору Учреждения полученные денежные средства за оказание услуг: физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных, а также за плавание в бассейне, занятие в тренажерном зале, зале групповых занятий, спортивном зале, пользование спортивным оборудованием и инвентаря, пользование сауной и солярием. Работник Учреждения, ответственный за прием наличных денежных средств, вносит денежные средства еженедельно во вторник в централизованную бухгалтерию ТОГКУ «ЦБОГУ по ФКС» (далее - бухгалтерия).

VI. Порядок выдачи, возврата спортивного инвентаря.

6.1. Порядок выдачи спортивного инвентаря:

- спортивный инвентарь выдается в часы, в соответствии с графиком работы Учреждения.
- работник заносит в договор оказания услуги, данные о Заказчике, наименование выданного спортивного инвентаря, дату, время выдачи и возврата спортивного инвентаря и стоимость услуги.
- оплата услуги за наличный расчет осуществляется Заказчиком путем внесения денежных средств работнику по квитанциям, являющимися документами строгой отчетности.

6.2. Заказчик обязан вернуть спортивный инвентарь в часы в соответствии с графиком работы Учреждения. В противном случае данное действие может приравниваться к хищению и к нему будут применены меры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Возмещение стоимости инвентаря при его порче.

7.1. При оказании услуг: физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных, а также за плавание в бассейне, занятие в тренажерном зале, зале групповых занятий, спортивном зале, пользование спортивным оборудованием и инвентарём, пользование сауной и солярием в случае порчи спортивного инвентаря или имущества Учреждения:

- подлежащего ремонту, Заказчик производит самостоятельно ремонт спортивного инвентаря или производит ремонт собственности Учреждения, также заказчик может выплатить Учреждению стоимость ремонта согласно документам подтверждающую стоимость работы по ремонту спортивного инвентаря или собственности Учреждения.
- не подлежащего ремонту спортивный инвентарь или собственность учреждения, Заказчик выплачивает остаточную стоимость спортивного инвентаря (на основании расчета бухгалтерии), которая обслуживает Учреждение.

VIII. Ответственность сторон и порядок разрешения споров.

8.1. Заказчик, пользующийся платными услугами, обязан:

- оплатить стоимость предоставляемой услуги;
- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной услуги, включая сообщение необходимых для этого сведений.

8.2. При несоблюдении Учреждением обязательств по срокам исполнения услуг Заказчик вправе по своему выбору:

- Заказчик уменьшения стоимости предоставляемой услуги;
- расторгнуть договор и Заказчик возмещения убытков.

8.3. Претензии и споры, возникшие между Заказчиком и Учреждением, разрешаются по согласованию сторон или в судебном порядке в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платных услуг, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Главный бухгалтер
ТОГКУ «ЦБОГУ по ФКС»

Н.В. Шиндяпина

**Договор №
возмездного оказания услуг**

г. Мичуринск

« ____ » _____ 20 ____ г.

Исполнитель – Тамбовское областное государственное автономное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва №4 «Мичуринск» в лице директора Медведева Александра Геннадьевича, действующего на основании Устава,

Заказчик – _____,

паспортные (водительского удостоверения) данные: _____

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет и сроки действия договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику физкультурно-оздоровительную услугу:

- _____,

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить Услугу, указанную в пункте 1.1. настоящего договора (далее - Услуга).

1.3. Плата за _____ устанавливается в размере _____ (_____) рублей за _____ занятие не более _____ часов. Цена абонементов на _____ посещений _____ в течение _____ (_____) месяца со дня приобретения абонемента устанавливается в размере _____ (_____) рублей.

2. Обязанности и права сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказать услуги качественно и в сроки, указанные в пункте(ах) 1.1. настоящего Договора.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оплатить услугу.

2.2.2. **Сохранять** абонемент до окончания предоставления услуги. Согласно срока действия абонемента.

2.2.3. Соблюдать Правила осуществления услуг посещения _____, утвержденные Исполнителем.

2.2.4. Предъявлять персоналу Исполнителя настоящий договор, кассовый чек и (или) абонемент при посещении спортивного сооружения.

2.2.5. Ознакомиться с правилами посещения спортивного сооружения.

2.2.6. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локально-нормативные акты Исполнителя.

2.2.7. Проявлять уважение к администрации и техническому персоналу Исполнителя.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Отстранить Заказчика от занятий за несоблюдение или нарушение Правил посещения Тамбовского областного государственного автономного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва №4 «Мичуринск».

2.3.2. В случае возникновения аварийных ситуаций и/или обстоятельств непреодолимой силы (землетрясения, наводнения, пожары, войны), в одностороннем порядке ограничивать объем и порядок предоставления услуг.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Посещать спортивное сооружение только в сроки оказания услуги, установленные 1.3. настоящего договора.

3. Платежи и расчеты по договору

3.1. Стоимость Договора составляет _____ руб.

3.2. Оплата стоимости Услуги в соответствии с п. 3.1 настоящего Договора осуществляется путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя.

4. Ответственность сторон

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до полного исполнения обязательств.

4.2. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Исполнитель не несет ответственность за жизнь и здоровье Заказчика на всем протяжении времени оказания услуги.

5. Иные положения

5.1. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон.

5.2. Заказчик согласен(на) на обработку (в том числе сбор, систематизацию, накопление, хранение, уничтожение/обновление, изменение, использование, распространение, в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение) Исполнителем и уполномоченными им третьими лицами своих персональных данных (в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»), указанных в настоящем договоре оказания возмездных услуг. При этом согласие Заказчика дается Исполнителю на весь срок действия договора и в течение пяти лет после окончания срока действия договора и может быть отозвано Заказчиком в любой момент времени путем передачи Исполнителю подписанного письменного уведомления.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

5.4. Подписи сторон:

Заказчик

Ф.И.О.

подпись

Исполнитель

ТОГАУ «СШОР №4 «Мичуринск»

Директор _____ А.Г. Медведев

Подпись

М.П.

Контактный телефон _____

Оплата по настоящему договору составила _____ руб.

Администратор Исполнителя: _____

ФИО

подпись

Договор № ____
оказания физкультурно-оздоровительных услуг

г. Мичуринск « ____ » _____ 20 ____ г.

Исполнитель – Тамбовское областное государственное автономное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва №4 «Мичуринск» в лице директора Медведева Александра Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

Заказчик – _____, действующего(ей) _____ в лице _____ на основании _____, далее совместно именуемые «Стороны», заключили Настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет и сроки действия договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику физкультурно-оздоровительную услугу:

- _____
-

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить Услугу, указанную в пункте 1.1. настоящего договора (далее - Услуга).

1.3. Услуги оказываются в период: _____

1.4. Место оказания услуг: Физкультурно-оздоровительный комплекс г. Мичуринска, расположенный по адресу: Тамбовская обл., г. Мичуринск, мкр. Кочетовка ул.7 Ноября.

2. Обязанности и права сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. подготовить объекты для использования их по назначению в состоянии пригодном для проведения указанного мероприятия и оборудованных всем для этого необходимым.

2.1.2. осуществлять контроль за исполнением Заказчиком принятых по настоящему договору обязательств;

2.1.3. обеспечивать надлежащее техническое оборудование мест проведения мероприятия, указанного в п.1.1 настоящего Договора, в соответствии с нормами, правилами и требованиями, установленными органами государственного контроля(надзора)

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. соблюдать правила внутреннего распорядка Исполнителя;

2.2.2. поддерживать на объектах Исполнителя порядок и бережно относиться к оборудованию и инвентарю;

2.2.3. своевременно, в соответствии с п.3.3, производить оплату услуг по настоящему Договору;

2.2.4. находиться на спортивных площадках исключительно в целях, указанных в п.1.1 настоящего

Договора.

2.2.5. соблюдать требования положений, инструкций, нормативных документов по технике безопасности и по санитарии, которые установлены Исполнителем;

2.2.6. нести ответственность за повреждение спортивного инвентаря, которым будут оборудованы объекты Исполнителя во время проведения мероприятий по вине Заказчика, работников Заказчика, а также других лиц участвующих в проведении мероприятия, указанного в п.1.1 настоящего Договора, не относящихся к работникам Исполнителя и возместить Исполнителю нанесенный ущерб.

2.2.7. Проявлять уважение к администрации и техническому персоналу Исполнителя.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Отстранить Заказчика от занятий за несоблюдение или нарушение Правил посещения Тамбовского областного государственного автономного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва №4 «Мичуринск».

2.3.2. В случае возникновения аварийных ситуаций и/или обстоятельств непреодолимой силы (землетрясения, наводнения, пожары, войны), в одностороннем порядке ограничивать объем и порядок предоставления услуг.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Посещать спортивное сооружение только в сроки оказания услуги, установленные в пункте 1.3. настоящего договора.

3. Платежи и расчеты по договору

3.1. Стоимость Договора определяется прейскурантом, действующим у Исполнителя на момент Предоставления услуг и составляет _____, стоимость услуг не облагается НДС согласно пп.14.1 п.2, ст.149 НК РФ.

3.2. Стоимость договора, указанная в п.3.1 настоящего Договора изменению не подлежит.

3.3. Порядок оплаты:

Ежемесячную оплату по договору Заказчик производит путем 100% предоплаты. Заказчик не позднее чем через 5(пять) календарных дней с момента выставления счета, оплачивает полную стоимость услуг, указанных в счете.

3.4. Датой исполнения Заказчиком обязательства по оплате считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.5. Акт выполненных работ (оказанных услуг) предоставляется Заказчику в течение 5 календарных дней с момента окончания услуг в текущем месяце.

4. Ответственность сторон

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до полного исполнения обязательств.

4.2. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Исполнитель не несет ответственность за жизнь и здоровье Заказчика на всем протяжении времени оказания услуги.

4.4. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае, если это неисполнение непосредственно вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (наводнения, землетрясение, военные действия и т.п.)

5. Порядок досрочного расторжения договора.

5.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

5.2. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, в случае неисполнения Заказчиком условий об оплате, установленных п. 3.1 и п. 3.3 настоящего Договора.

5.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор с Исполнителем в одностороннем в одностороннем порядке в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения последним обязательств по оказанию услуг по проведению мероприятий. О намерении расторгнуть Договор в одностороннем порядке Стороны извещают друг друга в письменной форме не позднее, чем за 5(пять) рабочих дней до даты расторжения.

6. Прочие условия

6.1. Договор вступает в силу с _____ года и действует до _____ года, а в части расчетов до полного их завершения.

6.2. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора или связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров.

6.3. Сторонами устанавливается претензионный порядок рассмотрения споров со сроком рассмотрения претензии 20 рабочих дней. В случае, если спор не урегулирован Сторонами с помощью переговоров, то передается заинтересованной Стороной в суд.

6.4. Ни из сторон не вправе передавать свои права по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.5. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, стороны руководствуются законодательством РФ

6.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу и хранится у каждой стороны.

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ТОГАУ «СШОР № 4 «Мичуринск»

ИНН 6827028878 КПП 682701001

р/счет 03224643680000006400

кор/с– 40102810645370000057

получатель: УФК по Тамбовской области (ТОГАУ «СШОР № 4
«Мичуринск» л/с 30646Я63720)

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ТАМБОВ БАНКА РОССИИ

БИК 016850200

ОКПО 19133040

ОГРН 1176820010674

ОКТМО 68715000

Юридический адрес: 393764, Тамбовская
область, г.Мичуринск, улица Красная, д. 64

Телефон 8(915)664-10-05

E-Mail: sport.michurinsk@sport.tambov.gov.ru

Директор: _____ А.Г.Медведев

АКТ
оказанных услуг
к договору № ____ оказания физкультурно-оздоровительных услуг
от «__» _____ 20__ года

г.Мичуринск

«__» _____ 2022 г.

Тамбовское областное государственное автономное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва №4 «Мичуринск» в лице директора Медведева Александра Геннадьевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего(ей) на основании _____, далее совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт о том, что в соответствии с Договором № ____ оказания физкультурно-оздоровительных услуг от «__» _____ 20__ года «Исполнитель» оказал, а «Заказчик» принял оказанные «Исполнителем» услуги.

Общая стоимость услуг Исполнителя составила: _____ рублей.

Претензий по качеству оказанных услуг Заказчик не имеет.

Настоящий Акт составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ТОГАУ «СШОР №4 «Мичуринск»

Директор _____ А.Г. Медведев